

RESERVA DE BIOSFERA LANZAROTE**ALOJAMIENTOS**

[Nombre de la empresa]

INFORME PARA LA ADHESIÓN AL CLUB DE PRODUCTO TURÍSTICO**RESERVAS DE BIOSFERA ESPAÑOLAS****VISITAS TÉCNICAS**

- Fecha y hora de la visita de Diagnóstico:
- Fecha y hora de la visita de Verificación:
- Persona de la empresa que atiende las visitas:
- Técnico/a de la Reserva de la Biosfera de Lanzarote que realiza las visitas:

DATOS BÁSICOS DE LA EMPRESA

Razón social de la empresa:	
Nombre del establecimiento:	
Número de Registro:	Año de apertura:
Tipo de establecimiento:	
Dirección:	
Localidad:	Código Postal:
Persona de contacto:	Cargo:
Teléfono:	
Correo electrónico:	Página web:
Blog:	Redes sociales:
Nº personas empleadas fijas:	Nº personas empleadas temporales:
Breve descripción de la empresa:	

CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

REQUISITOS DE LOS ALOJAMIENTOS						
Nº	REQUISITOS	DIAGNÓSTICO		PLAN DE MEJORA		
		Obli	Recom	2016	2017	2018
1	Requisitos de apertura y funcionamiento					
1.1	Estar registrado en el Registro Oficial de Empresas y Actividades Turísticas de Canarias					
1.2	Disponer de las correspondientes altas en los epígrafes adecuados en Hacienda estatal y canaria					
1.3	Estar al corriente de sus obligaciones tributarias					
1.4	Tener la licencia municipal de apertura vigente					
2	Localización geográfica					
2.1	El alojamiento está dentro de un municipio incluido en la RB					
3	Sistemas de Calidad					
3.1	Contar con una o varias certificaciones de calidad (Q calidad, ISO 9001, SICTED, MACT, Biosphere, Marcas autonómicas) o está en clubes de producto que incorporen requisitos de calidad.					
4	Señalización, accesos y accesibilidad					
4.1	Señalización del establecimiento en el propio edificio					
4.2	Señalización de proximidad (de localización del establecimiento en sus cercanías)					
4.3	Espacio para aparcamiento					
4.4	Establecimiento adaptado a personas con discapacidad					
5	Edificio o infraestructura					
5.1	Elementos decorativos relacionados con la RB					
5.2	Edificio bien conservado y en buenas condiciones de limpieza, tanto interiores como exteriores					
5.3	La edificación se adecúa a la arquitectura de la zona, o bien está integrada en el paisaje					
6	Espacio para los clientes					
6.1	Espacio para biblioteca, lectura o consulta de bibliografía o vídeos sobre la RB y la comarca, o escritura de notas de campo, cuadernos de viaje, etc.					
6.2	Dispone de materiales editados por la RB en el espacio para los clientes					
6.3	Ofrece a sus clientes el acceso a Internet a través de ordenadores o tabletas					
6.4	Dispone de zona wifi					

Nº	REQUISITOS	DIAGNÓSTICO		PLAN DE MEJORA		
		Obli	Recom	2016	2017	2018
7	Mejoras en comportamiento ambiental del establecimiento					
7.1	Realiza seguimiento sobre el consumo de <u>energía</u> : electricidad, gas, gasoil...					
7.2	Utiliza equipos de cogeneración o sistemas de aprovechamiento de energías renovables					
7.3	Reemplaza aparatos antiguos por nuevos de mayor eficiencia energética					
7.4	Reemplaza las lámparas incandescentes y halógenos por otras de bajo consumo o LED					
7.5	Adopta medidas para el ahorro de luz: instalación de interruptores temporizados en zonas de paso, células de iluminación automática, sistema de desconectores de energía eléctrica con tarjetas-llave en las habitaciones, etc.					
7.6	Adopta medidas para la reducción de la contaminación lumínica: reducción de la iluminación exterior, luces solares, temporizadores, sensores de movimiento en el exterior, etc.					
7.7	Dispone de sistemas de desconexión automática de la climatización al abrir ventanas o similares					
7.8	Dispone de un sistema de climatización por zonas independientes y se programa a temperaturas adecuadas o bien, insta a los clientes a hacerlo.					
7.9	Realiza seguimiento sobre el consumo de <u>agua</u>					
7.10	Protocolo para detectar y solucionar fallos en el funcionamiento de las instalaciones (agua, luz, calefacción, ...)					
7.11	Dispone de un dispositivo para el almacenamiento de agua de lluvia y su posterior reutilización					
7.12	Utiliza sistemas para mantener el agua de la piscina de un año para otro, evitando rellenarla cada año (circuito cerrado de depuración en la piscina y la cubre durante la noche/en invierno)					
7.13	Utiliza especies autóctonas en su jardín y aplica medidas para reducir el consumo de agua: sistemas de riego de bajo consumo (goteo, exudación, etc.), temporizadores, picón, etc.					
7.14	Identifica las especies autóctonas del jardín e informa del bajo consumo hídrico que requieren					
7.15	Instala dispositivos de ahorro de agua: grifos monomando, filtros de aire, cisternas de doble descarga o descarga interrumpida, etc.					
7.16	Utiliza sistema de depuración adecuado o está conectado a la red de saneamiento municipal					

Nº	REQUISITOS	DIAGNÓSTICO		PLAN DE MEJORA		
		Obli	Recom	2016	2017	2018
7	Mejoras en comportamiento ambiental del establecimiento					
7.17	Reducción de <u>residuos</u> : Prioriza los productos a granel frente a los envases individuales					
7.18	Prioriza materiales reciclados, reutilizables y/o reciclables frente a los de un solo uso.					
7.19	Reutiliza los restos de materia orgánica para la producción de compostaje, alimentación de animales, etc.					
7.20	Reciclaje de residuos: Utiliza contenedores para cada tipo de residuos, a disposición del personal y los clientes para su adecuado tratamiento (envases, restos, papel, vidrio, orgánico)					
7.21	Realiza una gestión adecuada de los residuos especiales y peligrosos generados (bombillas de bajo consumo, tóner de impresora, pilas y baterías, equipos electrónicos, voluminosos, pinturas, disolventes y sus envases, etc.)					
7.22	Instruye a su personal sobre buenas prácticas ambientales					
7.23	Informa a sus clientes y empleados sobre los datos relativos al consumo de energía, aguas y generación de residuos					
7.24	Ofrece a sus empleados vehículos de transporte compartido para los desplazamientos domicilio-trabajo					
7.25	Aplica Sistemas de gestión medioambiental: EMAS, ISO 14001					
7.26	Tiene sellos de sostenibilidad: CETS, RSC, marcas de sostenibilidad canarias, Biosphere, etc.					
7.27	Tiene Marcas de procedencia territoriales (Marca Parque Natural o similar)					
7.28	Tiene una política de compras verdes (equipos de mantenimiento, materiales, productos, proveedores)					
8	Sistema de contacto y reservas					
8.1	Adecuado sistema de atención telefónica. Al menos en horario laboral, por una persona autorizada para informar y formalizar una reserva.					
8.2	Posibilidad de reserva por Internet					
8.3	Con alcance de línea, admite pago con tarjeta					
8.4	Personal con idiomas					

Nº	REQUISITOS	DIAGNÓSTICO		PLAN DE MEJORA		
		Obli	Recom	2016	2017	2018
9	Formación del personal					
9.1	Formación continua y adecuada sobre calidad turística y sostenibilidad					
9.2	El personal tiene formación y conocimientos específicos sobre la RB para informar adecuadamente a los clientes					
10	Promoción / comercialización					
10.1	Dispone de elementos de promoción propios y de calidad (folleto, tarjeta, página web, blogs, redes sociales, etc.)					
10.2	Figura en guías o espacios web especializados					
10.3	Utiliza el recurso Reserva de la Biosfera en sus materiales promocionales					
10.4	Organiza y/o participa en eventos de promoción relacionados con la RB					
11	Relación con su Reserva de la Biosfera.					
11.1	Informa a los clientes y facilita material informativo impreso sobre el patrimonio de la RB, visitas o actividades relacionadas con la RB.					
11.2	El personal del establecimiento está formado sobre la RB					
12	Apoyo al desarrollo local					
12.1	Contrata personal local					
12.2	Compra productos locales para el abastecimiento de su establecimiento					
12.3	Da información sobre productos y servicios locales de la RB (agricultura, ganadería, artesanía, arte, actos culturales, etc.)					
12.4	Contribuye a proyectos de conservación o restauración del patrimonio natural o cultural					
12.5	Apoya causas locales (donaciones a ONG, programas de voluntariado, cesión de instalaciones para encuentros, actividades, asambleas...)					
12.6	Proporciona información sobre el transporte público en su material promocional e informativo					
13	Comunicación					
13.1	Comunica a sus clientes las medidas que está tomando a favor de la sostenibilidad (información oral, escrito, en su web, en carteles al efecto) e implica a los clientes en la gestión ambiental del establecimiento					

Nº	REQUISITOS	DIAGNÓSTICO		PLAN DE MEJORA		
		Obli	Recom	2016	2017	2018
14	Asociacionismo					
14.1	Pertenece a alguna asociación turística o a alguna vinculada al desarrollo local					
15	Imagen del Club de PTRBE (una vez aprobada su adhesión al club)					
15.1	Mantiene la placa identificativa de su pertenencia al Club. Plazo de 12 meses para instalarla					
15.2	En su promoción utiliza la imagen del Club. Plazo de 12 meses para su inclusión					
16	Seguimiento y evaluación					
16.1	Realiza seguimiento del número de clientes y de sus características, y coopera en el seguimiento de la afluencia de la RB					
16.2	Realiza seguimiento de sus repercusiones sobre el desarrollo sostenible (p.e. nº de empleos)					
16.3	Envía Informes de consumo de energía, aguas y gestión de residuos para el seguimiento del Plan de Acción Insular de Sostenibilidad de Lanzarote (Estrategia 2020)					
Nº TOTAL DE REQUISITOS QUE CUMPLE		0/36	0/33 min (30%) 10/33	0/33 más (20%) 17/33		

RESULTADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y PLAN DE MEJORA

REQUISITOS OBLIGADOS: el alojamiento cumple con de los 36 requisitos obligados. Se indican a continuación los requisitos obligatorios que no se cumplen y la causa:

-
-
-

REQUISITOS RECOMENDADOS: el alojamiento, tras el proceso de verificación, cumple con ... requisitos recomendados de los 33 totales, por lo que supera el 30% recomendado para optar a su adhesión al Club.

PLAN DE MEJORA (cumplimiento del 20% de los requisitos recomendados): el alojamiento, tal y como establece el Club, se ha comprometido a cumplir, además, con otros requisitos en los 3 años siguientes a su adhesión al Club (2016 – 2018).

En función de las características de la actividad, el tipo de negocio y los aspectos que se considera necesario mejorar, el Plan de Mejora establece los siguientes compromisos:

-
-
-

DOCUMENTACIÓN ANEJA: Se aportan documentos anejos probatorios del cumplimiento de requisitos en formato digital.

- 1.1. Fotocopia del Registro Oficial de Empresas y Actividades Turísticas de Canarias.
- 1.2. Fotocopia del Modelo 037. Epígrafes de Hacienda.
- 1.3. Fotocopia certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con Hacienda Estatal.
- 1.4. Fotocopia de la licencia municipal de apertura.
- 3.1. **Fotografías de las certificaciones de Calidad.**
- 4.1. Fotografías de la señalización del alojamiento.
- 4.3. **Fotografías del espacio para aparcamiento.**
- 5.1. **Fotografías de los elementos decorativos relacionados con la RB.**
- 5.2. Fotocopia del Protocolo de limpieza.
- 6.1. **Fotografía del espacio para biblioteca, lectura o consulta de bibliografía de la RB.**
- 6.2. Fotografías de los materiales editados por la RB en el alojamiento.
- 7.1., 7.9. y 7.17. Registro de los consumos de energía, agua y residuos.
- 7.2., 7.4., 7.5., 7.6., 7.13., 7.15. y 7.16. Fotografías de las medidas de adoptadas para el ahorro de energía y agua.
- 7.10. Fotocopia del Protocolo de detección de fallos en el funcionamiento de las instalaciones.
- 7.20. y 7.21. Fotografías de los contenedores de residuos.
- 7.22., 9.1., 9.2. y 11.2. Fotocopias de certificados de formación.
- 10.1., 10.4., 11.1. y 12.6. Fotografías de los elementos de promoción y material informativo.
- 12.2. Fotocopias de facturas de productos locales.
- 12.3. Fotografías del material informativo de productos, servicios locales y transporte público.
- 13.1. Fotocopias o fotografías de las medidas a favor de la sostenibilidad.
- 15.1. Fotografía de la placa identificativa del Club.
- 15.2. Fotografías de los elementos de promoción donde aparezca la imagen del Club.
- 16.3. **Informes anuales de energía, aguas y gestión de residuos.**

ASISTENCIA A LAS JORNADAS FORMATIVAS SOBRE LA RB

El Manual del Club de Producto Reservas de Biosfera Españolas, establece que los establecimientos y servicios adheridos al Club deben participar en la formación específica para conocer en profundidad la Reserva de Biosfera Lanzarote y cómo transmitirla a sus clientes.

Se desarrolló una jornada de formación sobre la Reserva de la Biosfera de LANZAROTE, el día, en horario de a horas, en la que se contó con la participación de personas trabajadoras de este alojamiento.

Fdo. D./D^a

Responsable de la Empresa

.....

Fdo. D./D^a

Técnico/a de la RB Lanzarote

Cabildo de Lanzarote